



ประกาศเทศบาลตำบลศาลากลาง
เรื่อง การรับบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลศาลากลาง มีความประสงค์จะขอรับสมัครบุคคลเข้ารับเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลศาลากลาง อาศัยอำนาจตามความประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

กองช่าง

งานวิศวกรรมโยธา ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกรโยธา

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

กองช่าง

งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

๑.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

จำนวน ๑ อัตรา

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งานรักษาความสะอาด ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

๑.๒.๒ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคดังต่อไปนี้
 - โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

/๖. ไม่เป็นผู้ดำรง...

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออกหรือเลิกจ้าง เพราะกระทำความผิดทางวินัยจากองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐหรือส่วนราชการอื่นและกรุงเทพฯ
๘. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ (ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้าย)

๔. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมายื่นในใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานต่อไปนี้ด้วยตนเองภายในวันทำการเปิดรับสมัคร

๑. สำเนาหรือประกาศนียบัตรวุฒิการศึกษา ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๒. รูปถ่ายไม่สวมหมวกหรือ (แว่นตาดำ) ขนาดไม่เกิน ๒ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๕. ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน ๑ เดือน)
๖. สำเนาเอกสารใบสำคัญทางราชการทหาร อาทิลหลักฐานการขึ้นทะเบียนทหาร หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหารเป็นต้น (ถ้ามี)
๗. สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กว.) (สำหรับตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกรโยธา)
๘. ใบอนุญาตขับขีรถยนต์ (สำหรับตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)
๙. สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล สำเนาใบสำคัญการสมรส

หมายเหตุ

๑. สำเนาเอกสารทุกฉบับตามข้อ ๑,๓,๔,๖,๗,๘ และ ๙ ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้อง และลายมือชื่อกำกับด้วยตนเอง หากตรวจสอบได้ในภายหลังเป็นเอกสารไม่ถูกต้องจะถูกตัดสิทธิในการแต่งตั้งเข้าทำงานกับเทศบาลตำบลศาลากลาง
๒. ผู้สมัครสามารถสมัครสอบคัดเลือกได้ และได้คนละไม่เกิน ๑ ตำแหน่งเท่านั้น

๕. วัน เวลา และสถานที่การรับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลศาลากลาง ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในวันเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศาลากลาง (อาคาร ๒ ชั้น ๒) เลขที่ ๙๑ หมู่ ๖ ตำบลศาลากลาง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๓๐ โทร.๐๒-๔๔๗-๗๘๐๒ ต่อ ๒๐๖

๖. หลักสูตรและวิธีสอบ

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๖.๑ สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. ทุกตำแหน่งจะทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ดังต่อไปนี้ โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ๒ วิชา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑) วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้หาแนวโน้ม หรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมุติฐาน หรือให้นักศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น ซึ่งเหมาะแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว

๒) วิชาภาษาไทย จะทดสอบความรู้ความสามารถ คือ

- ความเข้าใจภาษา โดยทดสอบเกี่ยวกับการอ่านและทำความเข้าใจกับบทความหรือข้อความที่กำหนดให้ แล้วตอบคำถามที่ตามมาในแต่ละบทความหรือข้อความทั้งนี้ รวมไปถึงการสรุปความและตีความด้วย

- การใช้ภาษา โดยทดสอบเกี่ยวกับการเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำการเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลักภาษา และการเรียงข้อความ

๒. ทุกตำแหน่งจะทดสอบความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้ โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ๕ วิชา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑) พรบ. เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๔) คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

๕) รัฐธรรมนูญราชอาณาจักรไทย

พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

๖.๒ สอบภาคปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- พนักงานจ้างทั่วไป จะทดสอบเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และความชำนาญ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ สมัครสอบโดยวิธีสอบปฏิบัติอย่างเหมาะสม

๖.๓ สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- จะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประเมินบุคลิกภาพ สติปัญญา เชาว์ปัญญา และปฏิภาณไหวพริบในด้านต่าง ๆ โดยการสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ต้องเป็นผู้ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้จะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงคะแนนที่สูงกว่าตามลำดับและจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ ๖ เดือน หากมีตำแหน่งว่างเทศบาลตำบลศาลากลางได้กำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ ซึ่งมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เปิดสอบนี้ เทศบาลตำบลศาลากลางอาจพิจารณาเรียกผู้ที่ขึ้นบัญชีไว้มาทำสัญญาจ้างต่อไป

๘. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก

๘.๑ ผู้สมัครสอบคัดเลือกเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก ตามอัตราดังนี้

- ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ค่าธรรมเนียม ๒๐๐ บาท
- ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท

๘.๒ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็น ผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่ต้น และเทศบาลตำบลศาลากลาง จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบให้

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการสอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลศาลากลาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศาลากลาง (อาคาร ๒ ชั้น ๒) (บอร์ดประชาสัมพันธ์ งานการเจ้าหน้าที่) และสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ลงทะเบียน ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา ชั้น ๒ เทศบาลตำบลศาลากลาง (ผู้ใดไม่มาตามกำหนดในเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย)

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๑๑. ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลศาลากลาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศาลากลาง (อาคาร ๒ ชั้น ๒) (บอร์ดประชาสัมพันธ์งานการเจ้าหน้าที่) โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๖ เดือน นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับวันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันใหม่แล้วแต่กรณี

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างที่เทศบาลตำบลศาลากลางกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘



(นายจิระเดช สุขเกษม)

นายกเทศมนตรีตำบลศาลากลาง

หมายเหตุ * ผู้สมัครท่านใด ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลศาลากลางกำหนด ขอสงวนสิทธิ์ไม่
ประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิ์สอบ *

** ผู้ที่เทศบาลตำบลศาลากลาง เรียกให้มาทำสัญญาจ้าง จะต้องเป็นผู้ค้าประกันเป็นเจ้าหน้าที่
ของรัฐ (ข้าราชการพลเรือน , พนักงานส่วนท้องถิ่น , หรือข้าราชการ อื่น ๆ) ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๓ ขึ้นไป
พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเทียบเท่า ในวันที่มาทำสัญญาจ้าง

*** หากเทศบาลตำบลศาลากลาง ตรวจสอบในภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติ
หลักฐานเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วน เทศบาลตำบลศาลากลาง ขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที
และอาจถูกตัดสิทธิ์ในการสมัครเข้าเป็นพนักงานจ้างกับส่วนราชการ

**** ค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บรายได้จากผู้สมัครสอบคัดเลือกทั้งหมด นำมาเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินการสอบคัดเลือกครั้งนี้ และเมื่อสมัครสอบเรียบร้อยแล้วจะไม่จ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกรโยธา

(งานวิศวกรรมโยธา ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง กองช่าง)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิศวกรรมโยธา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมชลประทาน วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสำรวจ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. , หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมชลประทาน วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสำรวจ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. , หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมชลประทาน วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสำรวจ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. , หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาจ้าง ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

โดยเริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพ - บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๒. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

(งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง กองช่าง)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

ระยะเวลาจ้าง ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

โดยเริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๓. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

(งานรักษาความสะอาด ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การขนขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ระยะเวลาจ้าง ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

โดยเริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (เทศบาล) ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน